

VEILEDENDE RETNINGSLINJER FOR STYRET I

DET NORSKE KOMPONISTFOND

(Vedtatt i styremøte 18.3-91 med senere endringer: 29/3-95, 27/3-00, 8/2-07, 18/11-10, 22/3-12, 31/8-15, 7/6-17 og 23/11-17)
Hjemlet i lov av 9. april 1965, nr. 1, om avgift til Det Norske Komponistfond.

1. FORMÅL

- a) Det Norske Komponistfond skal stimulere til fremme av skapende tonekunst, uavhengig av genre. Fondets midler skal primært brukes til å støtte bestilling av nye musikkverk fra komponister som i hovedsak bor og har sitt virke i Norge, og som offentlig har vist sin yrkesaktivitet som komponist.

Med musikkverk forstås «åndsverk som har vern som musikkverk, med eller uten tekst», jfr. lov om opphavsrett til åndsverk av 12. mai 1961 §1, 2.ledd nr. 4.

- b) Fondets styre kan også bevilge støtte til andre tiltak til fremme av nykomponert musikk.

2. HVEM KAN SØKE OG HVA KAN DET SØKES TILSKUDD TIL?

- a) En komponist/låtskriver eller bestiller kan søke:
- Komponist/låtskriver kan søke tilskudd til komposisjonsprosjekter som skal presenteres på konsert- og/eller andre formidlingsarenaer. Framføring omfatter både levende framføring av verket og bruk av ny teknologi. Det forutsettes at søkeren har intensjonsavtale eller kontrakt med organisasjon, framføringsinstitusjon, orkester, ensemble, solist, arrangør, festival eller annen utøver som skal presentere verket for et allment publikum, og bidra til at det gjenbrukes og videreformidles.
 - Bestiller kan være: organisasjon, framføringsinstitusjon, orkester, ensemble, solist, arrangør, festival eller annen utøver som skal presentere verket på konsert- og/eller andre formidlingsarenaer for et allment publikum. Framføring omfatter både levende framføring og bruk av ny teknologi.

Komponist/låtskriver og bestiller kan ikke være nærstående. Med nærstående menes kretsen av nærstående som definert i Forvaltningsloven §6, 1. ledd.

Tildeling av støtte til verk der en større norsk institusjon som mottar offentlig støtte er part i intensjonsavtale/kontrakt med komponisten, forutsetter at institusjonen bidrar til finansieringen av komponisthonoraret. Styret kan i vedtak om tildeling stille krav om finansieringsgrad fra institusjonens side. Komponistfondets støtte (delfinansiering) bortfaller dersom ikke institusjonen bekrefter at de vil bidra med slik finansiering.

- b) Fondets styre bevilger midler til komponisthonorar. En eventuell tildeling fra fondet vil bli utbetalt direkte til komponisten.

For at en komponist/låtskriver skal komme i betraktning ved tildeling av midler:

- Må hun/han offentlig ha vist sin yrkesaktivitet som komponist/låtskriver
- I hovedsak bo og ha sitt virke i Norge.

- Det kan ikke søkes om finansiering av verk som allerede er levert.
- Det gis ikke tilskudd til fonograminnspillinger.
- Fondet gir ikke støtte til produksjonskostnader, honorarer m.m. i forbindelse med framføring av verket

3. KRAV TIL SØKNADEN

- a) Søknaden skal leveres digitalt med de vedlegg som til enhver tid er påkrevd.
- b) Det skal foreligge en intensjonsavtale eller kontrakt mellom komponist/låtskriver og et produksjonsmiljø eller mellom bestiller og komponist/låtskriver.
- c) I søknaden skal det presiseres hvor og når verket skal framføres.
- d) Søknadssummen skal kun omfatte komposisjonshonorar, ikke andre relaterte kostnader.
- e) Vedlegg som skal følge søknaden er:
 - Komponistrelatert CV med verksliste
 - Komponistens/låtskriverens tidligere produksjon skal dokumenteres med 3 vedlegg hvorav minst 2 av dem skal være lydfiler.
 - Prosjektbeskrivelse (maks en side)
 - Totalbudsjett som omfatter alle kostnader for prosjektet (om søknadssum er kr 200 000,- eller mer)
 - I de tilfeller der tekst er en vesentlig del av verket (sang, resitasjon etc.), skal teksten sendes med som eget vedlegg.

4. SØKNADSRISTER

- a) Det er to søknadsfrister pr. år; 2. mars og 2. oktober.

5. FLERE SØKNADER TIL SAMME KOMPONIST

- a) Det gis normalt ikke støtte til mer enn et verk av samme komponist/låtskriver ved hver søknadstildeling.
- b) Søknad om støtte til musikkverk fra en komponist/låtskriver som på søknadstidspunktet har et ulevert verk, vil normalt ikke bli prioritert.

6. BESTILLINGSHONORAR

- a) Musikkverk honoreres normalt etter NKF/NOPAs veiledende satser for komponisthonorarer, gjeldende på bevilgningstidspunktet. Bevilget beløp er ikke gjenstand for oppjustering etter at styrets beslutning er fattet.

7. SAKSBEHANDLING

- a) Søknader behandles av styret i Det norske komponistfond.
- b) Styret praktiserer forvaltningslovens regler om habilitet. Styremedlemmer som selv søker eller er direkte involvert i et prosjekt det søkes støtte til skal ikke delta under forberedelse eller gjennomføring av den aktuelle tildelingsrunden.

- c) Under behandlingen av søknader foretar styret en helhetsvurdering der også hensynet til balansen mellom sjanger, kjønn og geografi blir ivaretatt.

8. SÆRLIGE BESTEMMELSER

- a) Søker som mottar støtte fra fondet til musikkverk skal opprette kontrakt med komponisten/låtskriveren, eller med produksjonsmiljøet dersom komponisten søker selv. (ref. normalkontrakt utarbeidet av Norsk Komponistforening).

Bevilget honorar utbetales direkte fra fondet til komponisten med en halvpart når fondet har mottatt underskrevet akseptskjema. Den resterende halvpart utbetales når verket er levert og det foreligger rapport fra søker, eller komponisten/låtskriveren har levert ferdig partitur, lydfiler eller tilsvarende til fondet.

- b) Ved forsinkelser og endring av leveringstidspunkt skal fondet orienteres. Tildelt støtte er disponibel i 1 år etter opprinnelig leveringsfrist. Ytterligere forlengelse kan innvilges etter begrunnet søknad til fondet.
- c) Styret har rett til å revurdere/tilbakekalle bevilgninger til tiltak som ikke blir gjennomført innen de fastsatte frister eller hvis omfang/karakter/art undergår en vesentlig forandring vurdert i forhold til søknaden.
- d) Styret kan de enkelte år avsette midler til reguleringsfond for senere anvendelse, jfr. departementets reglement av 11. mars 1991 § 3, 1. ledd.